



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
ÇARŞAMBA TİCARET BORSASI MESLEK YÜKSEKOKULU

2024/2025 BAHAR DÖNEMİ 2. SINIF DERS DEĞERLENDİRME ANKET DEĞERLENDİRME RAPORU

2024/2025 Bahar Dönemi'nde Bankacılık ve Sigortacılık Programı 2. sınıf öğrencilerine yönelik olarak, öğretim sürecinin çeşitli boyutlarını değerlendirmek amacıyla bir ders değerlendirme anketi uygulanmıştır. Bu anket, öğretim elemanlarının ders planlaması, içeriğe hâkimiyeti, öğretim yöntemleri, ölçme-değerlendirme uygulamaları ve ders materyali kullanımı gibi performanslarını öğrenci görüşlerine dayalı olarak değerlendirmeyi hedeflemektedir.

Anket formu, öğrencilerin görüşlerini sayısal olarak ifade edebilmelerini sağlamak amacıyla 5'li Likert ölçeği kullanılarak hazırlanmıştır. Bu ölçek; 1: Kesinlikle Katılmıyorum, 2: Katılmıyorum, 3: Kararsızım, 4: Katılıyorum ve 5: Kesinlikle Katılıyorum seçeneklerinden oluşmaktadır. Öğrenciler tarafından verilen yanıtlar, her bir soru için ayrı ayrı analiz edilerek ortalama puanlar hesaplanmıştır.

Elde edilen ortalama puanlar, daha anlamlı ve karşılaştırılabilir sonuçlar sunabilmek amacıyla normalize edilerek yüzdelik skora dönüştürülmüştür. Bu dönüştürme, 1 puanın %0 ve 5 puanın %100'e karşılık geldiği şekilde yapılmış, böylece öğrencilerin öğretim süreçlerine ilişkin algıları daha net biçimde ifade edilmiştir.

2024/2025 Bahar Dönemi'nde Bankacılık ve Sigortacılık Programı 2. Sınıf 4. Döneme ait dersler aşağıdaki Tablo 1'de verilmiştir.

Tablo 1: 2024/2025 Bahar Dönemi 2. Sınıf ders bilgileri

DERS KODU	DERS ADI	DERSİ VEREN ÖĞRETİM ELEMANI
BAN218	MESLEKİ YAZILIMLAR	Öğr. Gör. Abdulkadir ERYILMAZ
BAN254	MESLEKİ YAZIŞMALAR VE HIZLI YAZIM TEKNİKLERİ	Öğr. Gör. Serkan VARAN
BAN250	ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ	Öğr. Gör. SEMA BİLGİLİ
BAN244	POLİÇE ÜRETİM VE SUNUM TEKNİKLERİ	Öğr. Gör. Mustafa SOLMAZ
BAN246	TEMEL EKSPERLİK BİLGİLERİ	Öğr. Gör. Abdulkadir ERYILMAZ
BAN236	VADELİ PİYASA İŞLEMLERİ	Öğr. Gör. Dr. Azize Zehra ÇELENLİ BAŞARAN



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
ÇARŞAMBA TİCARET BORSASI MESLEK YÜKSEKOKULU

BAN230	İŞ YERİ EĞİTİMİ	Öğr. Gör. Dr. Azize Zehra ÇELENLİ BAŞARAN Öğr. Gör. Abdulkadir ERYILMAZ
BAN232	İŞ YERİ UYGULAMASI	Öğr. Gör. Dr. Azize Zehra ÇELENLİ BAŞARAN Öğr. Gör. Abdulkadir ERYILMAZ
TD102	TÜRK DİLİ II	UZEM
YD102	YABANCI DİL II	UZEM
AT102-	ATATÜRK İLKE VE İNKLAPLARI II	UZEM

özenilen üniversite



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
ÇARŞAMBA TİCARET BORSASI MESLEK YÜKSEKOKULU

BAN2018 MESLEKİ YAZILIMLAR Dersi Değerlendirme Anketi sonuçları

2024/2025 Bahar Dönemi'nde Bankacılık ve Sigortacılık Programı 2. Sınıf BAN2018MESLEKİ YAZILIMLAR dersi değerlendirme anketine öğrenci katılmıştır. Değerlendirme sonuçları Tablo 2’de detaylı olarak verilmiştir. Öğrencilerin bu derse ait genel memnuniyet oranı %78.2 olarak belirlenmiştir.

Tablo 2: BAN2018 MESLEKİ YAZILIMLAR dersi değerlendirme sonuçları

	ÇALIŞMA ORTAMI VE KOŞULLARI	%
1	Öğretim elemanı ders amaçlarını ve kapsamını açıklayan bir ders planı dönem başında paylaşır.	75
2	Öğretim elemanı dönem başında öğrencilere ölçme ve değerlendirme kriterlerini açıklar.	77
3	Öğretim elemanı ders içeriğine/konusuna hakimdir.	77
4	Öğretim elemanı derste somut/açıklayıcı örnekler kullanır.	77
5	Öğretim elemanı öğrencilerin derse aktif katılımını teşvik edecek etkinliklere yer verir	78
6	Öğretim elemanı ders saatleri dışında iletişime açıktır.	79
7	Öğretim elemanı öğrencinin öğrenme süreçlerine yönelik geri bildirim verir.	80
8	Öğretim elemanı dersin gerekli öğrenme kaynaklarını (ders notu, sunum, görsel materyaller, çevrim içi kaynakları yazılım desteği vb.) derleyerek sunar.	79
9	Öğretim elemanı ders ile bilgileri (not, devam durumu vb.) sisteme zamanında işler	80
10	Öğretim elemanı dersin ölçme ve değerlendirme faaliyetini dersin içeriği ile uyumlu olarak gerçekleştirir.	80
	GENEL DEĞERLENDİRME	78.2



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
ÇARŞAMBA TİCARET BORSASI MESLEK YÜKSEKOKULU

BAN254-MESLEKİ YAZIŞMALAR VE HIZLI YAZIM TEKNİKLERİ Dersi Değerlendirme
Anketi sonuçları

2024/2025 Bahar Dönemi'nde Bankacılık ve Sigortacılık Programı 2. Sınıf BAN254-MESLEKİ YAZIŞMALAR VE HIZLI YAZIM TEKNİKLERİ dersi değerlendirme anketine 19 öğrenci katılmıştır. Değerlendirme sonuçları Tablo 3'de detaylı olarak verilmiştir. Öğrencilerin bu derse ait genel memnuniyet oranı 83.16 olarak belirlenmiştir.

Tablo 3: BAN254-MESLEKİ YAZIŞMALAR VE HIZLI YAZIM TEKNİKLERİ dersi değerlendirme sonuçları

	ÇALIŞMA ORTAMI VE KOŞULLARI	%
1	Öğretim elemanı ders amaçlarını ve kapsamını açıklayan bir ders planı dönem başında paylaşır.	82.89
2	Öğretim elemanı dönem başında öğrencilere ölçme ve değerlendirme kriterlerini açıklar.	82.89
3	Öğretim elemanı ders içeriğine/konusuna hakimdir.	84.21
4	Öğretim elemanı derste somut/açıklayıcı örnekler kullanır.	82.89
5	Öğretim elemanı öğrencilerin derse aktif katılımını teşvik edecek etkinliklere yer verir	81.58
6	Öğretim elemanı ders saatleri dışında iletişime açıktır.	81.58
7	Öğretim elemanı öğrencinin öğrenme süreçlerine yönelik geri bildirim verir.	82.89
8	Öğretim elemanı dersin gerekli öğrenme kaynaklarını (ders notu, sunum, görsel materyaller, çevrim içi kaynakları yazılım desteği vb.) derleyerek sunar.	84.21
9	Öğretim elemanı ders ile bilgileri (not, devam durumu vb.) sisteme zamanında işler	84.21
10	Öğretim elemanı dersin ölçme ve değerlendirme faaliyetini dersin içeriği ile uyumlu olarak gerçekleştirir.	84.21
	GENEL DEĞERLENDİRME	83.16



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
ÇARŞAMBA TİCARET BORSASI MESLEK YÜKSEKOKULU

BAN250-ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ Dersi Değerlendirme Anketi
sonuçları

2024/2025 Bahar Dönemi'nde Bankacılık ve Sigortacılık Programı 2. Sınıf BAN250-ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ dersi değerlendirme anketine 19 öğrenci katılmıştır. Değerlendirme sonuçları Tablo 4'te detaylı olarak verilmiştir. Öğrencilerin bu derse ait genel memnuniyet oranı %76.32 olarak belirlenmiştir.

Tablo 4: BAN250-ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ dersi değerlendirme sonuçları

	ÇALIŞMA ORTAMI VE KOŞULLARI	%
1	Öğretim elemanı ders amaçlarını ve kapsamını açıklayan bir ders planı dönem başında paylaşır.	73.68
2	Öğretim elemanı dönem başında öğrencilere ölçme ve değerlendirme kriterlerini açıklar.	78.95
3	Öğretim elemanı ders içeriğine/konusuna hakimdir.	77.63
4	Öğretim elemanı derste somut/açıklayıcı örnekler kullanır.	77.63
5	Öğretim elemanı öğrencilerin derse aktif katılımını teşvik edecek etkinliklere yer verir	75.00
6	Öğretim elemanı ders saatleri dışında iletişime açıktır.	75.00
7	Öğretim elemanı öğrencinin öğrenme süreçlerine yönelik geri bildirim verir.	75.00
8	Öğretim elemanı dersin gerekli öğrenme kaynaklarını (ders notu, sunum, görsel materyaller, çevrim içi kaynakları yazılım desteği vb.) derleyerek sunar.	76.32
9	Öğretim elemanı ders ile bilgileri (not, devam durumu vb.) sisteme zamanında işler	77.63
10	Öğretim elemanı dersin ölçme ve değerlendirme faaliyetini dersin içeriği ile uyumlu olarak gerçekleştirir.	76.32
	GENEL DEĞERLENDİRME	76.32



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
ÇARŞAMBA TİCARET BORSASI MESLEK YÜKSEKOKULU

BAN246-TEMEL EKSPERLİK BİLGİLERİ Dersi Değerlendirme Anketi sonuçları

2024/2025 Bahar Dönemi'nde Bankacılık ve Sigortacılık Programı 2. Sınıf BAN246-TEMEL EKSPERLİK BİLGİLERİ dersi değerlendirme anketine 19 öğrenci katılmıştır. Değerlendirme sonuçları Tablo 5'te detaylı olarak verilmiştir. Öğrencilerin bu derse ait genel memnuniyet oranı %79.74 olarak belirlenmiştir.

Tablo 5: BAN246-TEMEL EKSPERLİK BİLGİLERİ dersi değerlendirme sonuçları

	ÇALIŞMA ORTAMI VE KOŞULLARI	%
1	Öğretim elemanı ders amaçlarını ve kapsamını açıklayan bir ders planı dönem başında paylaşır.	78.95
2	Öğretim elemanı dönem başında öğrencilere ölçme ve değerlendirme kriterlerini açıklar.	78.95
3	Öğretim elemanı ders içeriğine/konusuna hakimdir.	78.95
4	Öğretim elemanı derste somut/açıklayıcı örnekler kullanır.	81.58
5	Öğretim elemanı öğrencilerin derse aktif katılımını teşvik edecek etkinliklere yer verir	80.26
6	Öğretim elemanı ders saatleri dışında iletişime açıktır.	77.63
7	Öğretim elemanı öğrencinin öğrenme süreçlerine yönelik geri bildirim verir.	78.95
8	Öğretim elemanı dersin gerekli öğrenme kaynaklarını (ders notu, sunum, görsel materyaller, çevrim içi kaynakları yazılım desteği vb.) derleyerek sunar.	80.26
9	Öğretim elemanı ders ile bilgileri (not, devam durumu vb.) sisteme zamanında işler	80.26
10	Öğretim elemanı dersin ölçme ve değerlendirme faaliyetini dersin içeriği ile uyumlu olarak gerçekleştirir.	81.58
	GENEL DEĞERLENDİRME	79.74



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
ÇARŞAMBA TİCARET BORSASI MESLEK YÜKSEKOKULU

BAN244-POLİÇE ÜRETİM VE SUNUM TEKNİKLERİ Dersi Değerlendirme Anketi
sonuçları

2024/2025 Bahar Dönemi'nde Bankacılık ve Sigortacılık Programı 2. Sınıf BAN244-POLİÇE ÜRETİM VE SUNUM TEKNİKLERİ dersi değerlendirme anketine 18 öğrenci katılmıştır. Değerlendirme sonuçları Tablo 5'te detaylı olarak verilmiştir. Öğrencilerin bu derse ait genel memnuniyet oranı %70.97 olarak belirlenmiştir.

Tablo 5: BAN244-POLİÇE ÜRETİM VE SUNUM TEKNİKLERİ dersi değerlendirme sonuçları

	ÇALIŞMA ORTAMI VE KOŞULLARI	%
1	Öğretim elemanı ders amaçlarını ve kapsamını açıklayan bir ders planı dönem başında paylaşır.	68.06
2	Öğretim elemanı dönem başında öğrencilere ölçme ve değerlendirme kriterlerini açıklar.	70.83
3	Öğretim elemanı ders içeriğine/konusuna hakimdir.	72.22
4	Öğretim elemanı derste somut/açıklayıcı örnekler kullanır.	70.83
5	Öğretim elemanı öğrencilerin derse aktif katılımını teşvik edecek etkinliklere yer verir	69.44
6	Öğretim elemanı ders saatleri dışında iletişime açıktır.	73.61
7	Öğretim elemanı öğrencinin öğrenme süreçlerine yönelik geri bildirim verir.	69.44
8	Öğretim elemanı dersin gerekli öğrenme kaynaklarını (ders notu, sunum, görsel materyaller, çevrim içi kaynakları yazılım desteği vb.) derleyerek sunar.	69.44
9	Öğretim elemanı ders ile bilgileri (not, devam durumu vb.) sisteme zamanında işler	73.61
10	Öğretim elemanı dersin ölçme ve değerlendirme faaliyetini dersin içeriği ile uyumlu olarak gerçekleştirir.	72.22
	GENEL DEĞERLENDİRME	70.97



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
ÇARŞAMBA TİCARET BORSASI MESLEK YÜKSEKOKULU

BAN236-VADELİ PİYASA İŞLEMLERİ Dersi Değerlendirme Anketi sonuçları

2024/2025 Bahar Dönemi'nde Bankacılık ve Sigortacılık Programı 2. Sınıf BAN 124 TİCARET VE BORÇLAR HUKUKU BAN236-VADELİ PİYASA İŞLEMLERİ dersi değerlendirme anketine 19 öğrenci katılmıştır. Değerlendirme sonuçları Tablo 6'te detaylı olarak verilmiştir. Öğrencilerin bu derse ait genel memnuniyet oranı %78.55 olarak belirlenmiştir.

Tablo 6: BAN236-VADELİ PİYASA İŞLEMLERİ dersi değerlendirme sonuçları

	ÇALIŞMA ORTAMI VE KOŞULLARI	%
1	Öğretim elemanı ders amaçlarını ve kapsamını açıklayan bir ders planı dönem başında paylaşır.	78.95
2	Öğretim elemanı dönem başında öğrencilere ölçme ve değerlendirme kriterlerini açıklar.	77.63
3	Öğretim elemanı ders içeriğine/konusuna hakimdir.	80.26
4	Öğretim elemanı derste somut/açıklayıcı örnekler kullanır.	78.95
5	Öğretim elemanı öğrencilerin derse aktif katılımını teşvik edecek etkinliklere yer verir	78.95
6	Öğretim elemanı ders saatleri dışında iletişime açıktır.	76.32
7	Öğretim elemanı öğrencinin öğrenme süreçlerine yönelik geri bildirim verir.	78.95
8	Öğretim elemanı dersin gerekli öğrenme kaynaklarını (ders notu, sunum, görsel materyaller, çevrim içi kaynakları yazılım desteği vb.) derleyerek sunar.	78.95
9	Öğretim elemanı ders ile bilgileri (not, devam durumu vb.) sisteme zamanında işler	78.95
10	Öğretim elemanı dersin ölçme ve değerlendirme faaliyetini dersin içeriği ile uyumlu olarak gerçekleştirir.	77.63
	GENEL DEĞERLENDİRME	78.55



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
ÇARŞAMBA TİCARET BORSASI MESLEK YÜKSEKOKULU

BAN232-İŞ YERİ UYGULAMASI Dersi Değerlendirme Anketi sonuçları

2024/2025 Bahar Dönemi'nde Bankacılık ve Sigortacılık Programı 2. Sınıf BAN232-İŞ YERİ UYGULAMASI dersi değerlendirme anketine 7 öğrenci katılmıştır. Değerlendirme sonuçları Tablo 7'de detaylı olarak verilmiştir. Öğrencilerin bu derse ait genel memnuniyet oranı %95 olarak belirlenmiştir.

Tablo 7: BAN232-İŞ YERİ UYGULAMASI dersi değerlendirme sonuçları

	ÇALIŞMA ORTAMI VE KOŞULLARI	%
1	Öğretim elemanı ders amaçlarını ve kapsamını açıklayan bir ders planı dönem başında paylaşır.	96.43
2	Öğretim elemanı dönem başında öğrencilere ölçme ve değerlendirme kriterlerini açıklar.	92.86
3	Öğretim elemanı ders içeriğine/konusuna hakimdir.	96.43
4	Öğretim elemanı derste somut/açıklayıcı örnekler kullanır.	96.43
5	Öğretim elemanı öğrencilerin derse aktif katılımını teşvik edecek etkinliklere yer verir	89.29
6	Öğretim elemanı ders saatleri dışında iletişime açıktır.	92.86
7	Öğretim elemanı öğrencinin öğrenme süreçlerine yönelik geri bildirim verir.	96.43
8	Öğretim elemanı dersin gerekli öğrenme kaynaklarını (ders notu, sunum, görsel materyaller, çevrim içi kaynakları yazılım desteği vb.) derleyerek sunar.	96.43
9	Öğretim elemanı ders ile bilgileri (not, devam durumu vb.) sisteme zamanında işler	96.43
10	Öğretim elemanı dersin ölçme ve değerlendirme faaliyetini dersin içeriği ile uyumlu olarak gerçekleştirir.	96.43
	GENEL DEĞERLENDİRME	95.00



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
ÇARŞAMBA TİCARET BORSASI MESLEK YÜKSEKOKULU

BAN230-İŞ YERİ EĞİTİMİ Dersi Değerlendirme Anketi sonuçları

2024/2025 Bahar Dönemi'nde Bankacılık ve Sigortacılık Programı 2. Sınıf BAN230-İŞ YERİ EĞİTİMİ dersi değerlendirme anketine 6 öğrenci katılmıştır. Değerlendirme sonuçları Tablo 8'de detaylı olarak verilmiştir. Öğrencilerin bu derse ait genel memnuniyet oranı %95.33 olarak belirlenmiştir.

Tablo 8: BAN230-İŞ YERİ EĞİTİMİ dersi değerlendirme sonuçları

	ÇALIŞMA ORTAMI VE KOŞULLARI	%
1	Öğretim elemanı ders amaçlarını ve kapsamını açıklayan bir ders planı dönem başında paylaşıyor.	95.83
2	Öğretim elemanı dönem başında öğrencilere ölçme ve değerlendirme kriterlerini açıklar.	95.83
3	Öğretim elemanı ders içeriğine/konusuna hakimdir.	95.83
4	Öğretim elemanı derste somut/açıklayıcı örnekler kullanır.	95.83
5	Öğretim elemanı öğrencilerin derse aktif katılımını teşvik edecek etkinliklere yer verir	95.83
6	Öğretim elemanı ders saatleri dışında iletişime açıktır.	95.83
7	Öğretim elemanı öğrencinin öğrenme süreçlerine yönelik geri bildirim verir.	95.83
8	Öğretim elemanı dersin gerekli öğrenme kaynaklarını (ders notu, sunum, görsel materyaller, çevrim içi kaynakları yazılım desteği vb.) derleyerek sunar.	95.83
9	Öğretim elemanı ders ile bilgileri (not, devam durumu vb.) sisteme zamanında işler	95.83
10	Öğretim elemanı dersin ölçme ve değerlendirme faaliyetini dersin içeriği ile uyumlu olarak gerçekleştirir.	95.83
	GENEL DEĞERLENDİRME	95.83



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
ÇARŞAMBA TİCARET BORSASI MESLEK YÜKSEKOKULU

YD102-YABANCI DİL II Dersi Değerlendirme Anketi sonuçları

2024/2025 Bahar Dönemi'nde Bankacılık ve Sigortacılık Programı 2. Sınıf YD102-YABANCI DİL II dersi değerlendirme anketine 27 öğrenci katılmıştır. Değerlendirme sonuçları Tablo 9'de detaylı olarak verilmiştir. Öğrencilerin bu derse ait genel memnuniyet oranı %65.28 olarak belirlenmiştir.

Tablo 9: YD102-YABANCI DİL II dersi değerlendirme sonuçları

	ÇALIŞMA ORTAMI VE KOŞULLARI	%
1	Öğretim elemanı ders amaçlarını ve kapsamını açıklayan bir ders planı dönem başında paylaştırır.	63.89
2	Öğretim elemanı dönem başında öğrencilere ölçme ve değerlendirme kriterlerini açıklar.	60.19
3	Öğretim elemanı ders içeriğine/konusuna hakimdir.	66.67
4	Öğretim elemanı derste somut/açıklayıcı örnekler kullanır.	66.67
5	Öğretim elemanı öğrencilerin derse aktif katılımını teşvik edecek etkinliklere yer verir	65.74
6	Öğretim elemanı ders saatleri dışında iletişime açıktır.	62.96
7	Öğretim elemanı öğrencinin öğrenme süreçlerine yönelik geri bildirim verir.	65.74
8	Öğretim elemanı dersin gerekli öğrenme kaynaklarını (ders notu, sunum, görsel materyaller, çevrim içi kaynakları yazılım desteği vb.) derleyerek sunar.	65.74
9	Öğretim elemanı ders ile bilgileri (not, devam durumu vb.) sisteme zamanında işler	67.59
10	Öğretim elemanı dersin ölçme ve değerlendirme faaliyetini dersin içeriği ile uyumlu olarak gerçekleştirir.	67.59
	GENEL DEĞERLENDİRME	65.28



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
ÇARŞAMBA TİCARET BORSASI MESLEK YÜKSEKOKULU

TD102-TÜRK DİLİ II Dersi Değerlendirme Anketi sonuçları

2024/2025 Bahar Dönemi'nde Bankacılık ve Sigortacılık Programı 2. Sınıf TD102-TÜRK DİLİ II dersi değerlendirme anketine 26 öğrenci katılmıştır. Değerlendirme sonuçları Tablo 10'da detaylı olarak verilmiştir. Öğrencilerin bu derse ait genel memnuniyet oranı % 73.93 olarak belirlenmiştir.

Tablo 10: TD102-TÜRK DİLİ II dersi değerlendirme sonuçları

	ÇALIŞMA ORTAMI VE KOŞULLARI	%
1	Öğretim elemanı ders amaçlarını ve kapsamını açıklayan bir ders planı dönem başında paylaşır.	73.08
2	Öğretim elemanı dönem başında öğrencilere ölçme ve değerlendirme kriterlerini açıklar.	72.12
3	Öğretim elemanı ders içeriğine/konusuna hakimdir.	75.00
4	Öğretim elemanı derste somut/açıklayıcı örnekler kullanır.	75.00
5	Öğretim elemanı öğrencilerin derse aktif katılımını teşvik edecek etkinliklere yer verir	72.12
6	Öğretim elemanı ders saatleri dışında iletişime açıktır.	72.12
7	Öğretim elemanı öğrencinin öğrenme süreçlerine yönelik geri bildirim verir.	75.00
8	Öğretim elemanı dersin gerekli öğrenme kaynaklarını (ders notu, sunum, görsel materyaller, çevrim içi kaynakları yazılım desteği vb.) derleyerek sunar.	74.04
9	Öğretim elemanı ders ile bilgileri (not, devam durumu vb.) sisteme zamanında işler	74.04
10	Öğretim elemanı dersin ölçme ve değerlendirme faaliyetini dersin içeriği ile uyumlu olarak gerçekleştirir.	75.96
	GENEL DEĞERLENDİRME	73.93